



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

EDITAL DE LICITAÇÃO

PAL 033/18 - PREGÃO PRESENCIAL 015/2018 **TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

ABERTURA

DIA : 19/03/2018

HORA : Às 09:00 horas.

LOCAL : Av. Catarina Eller, 421 - Centro, em Alto Jequitibá/MG.

Entrega dos envelopes contendo os “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO” e as “PROPOSTAS”: até antes do início da realização do certame, no dia **19/03/2018**, às **09:00 horas**. Local: Sala de Licitações, na Av. Catarina Eller, 421 - Centro, em Alto Jequitibá/MG.

1. PREÂMBULO

1.1. O **MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ (MG)**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrição no CNPJ 18.392.506/0001-59, com sede administrativa na Av. Catarina Eller, 421 - Centro, em Alto Jequitibá/MG, CEP 36.976-000, por intermédio da Pregoeira e respectiva Equipe de Apoio nomeada pelo Decreto Municipal 1.730/2018, datado em 02 de Janeiro de 2018, torna público que realizará licitação na modalidade **Pregão Presencial - Menor Preço Por Item**, nos termos da Lei Federal 8.666/1993 e da Lei Federal 10.520/2002, Lei Complementar n°. 123 de 14 de dezembro de 2006 e do Decreto Municipal 683/2009, que institui a licitação na modalidade pregão no município de ALTO JEQUITIBÁ, para **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ**, conforme especificações do **Anexo I**.

1.2. Os trabalhos com credenciamento iniciaram às **09:00 horas do dia 19 de Março de 2018**. Os envelopes n° 01 contendo a “**PROPOSTA DE PREÇOS**” e o n° 02 “**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**” serão recebidos pela Pregoeira, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

1.3. A Sessão Pública do processamento do Pregão será dirigida pela Pregoeira com auxílio da Equipe de Apoio, na sala de reunião da Prefeitura Municipal de



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ALTO JEQUITIBÁ, situada na Av. Catarina Eller, 421 - Centro, em Alto Jequitibá/MG, CEP 36.976-000

2 – DO OBJETO

2.1. Constitui o objeto do presente Edital o **Registro de Preços** objetivando a **futuras aquisições parceladas de Gêneros Alimentícios Para Atender As Diversas Secretarias Da Prefeitura Municipal De Alto Jequitibá.**

3 - ÁREA SOLICITANTE

3.1. Secretarias Diversas da Prefeitura Municipal.

4 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. Informamos que as despesas com a presente licitação serão pagas com recursos provenientes da Dotação Orçamentária do ano de 2018:

- 0203 04 122 0002 2.009 339030 – **Ficha 063;**
- 0206 12 122 0009 2.026 339030 – **FICHA 217;**
- 0208 10 301 0012 2.046 339030 – **Ficha 464;**
- 0210 08 122 0015 2.062 339030 – **Ficha 618;**
- 0211 08 244 0015 0.015 339032 – **Ficha 632.**

5 – FAZEM PARTE DESTE INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO OS SEGUINTE ANEXOS:

ANEXO I – ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVO DO OBJETO;

ANEXO II - MODELO DE CREDENCIAMENTO (PROCURAÇÃO);

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE FATO IMPEDITIVO;

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO;

ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO ART. 27, V, DA LEI Nº 8.666/93 E ALTERAÇÕES;

ANEXO VI – MODELO DA PROPOSTA;

ANEXO VII – MODELO DO CONTRATO - DECLARAÇÃO DE GARANTIA DE PREÇOS (ANEXO VII)

ANEXO VIII - DECLARAÇÃO QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS PARA HABILITAÇÃO.

ANEXO IX - MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICRO OU PEQUENO EMPRESA



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

6 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1. Poderão participar do certame todos os interessados, pertencentes ao ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que preencherem as condições dispostas neste Edital, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste edital e seus respectivos anexos.

6.1.2. A regularização dos documentos exigidos no processo licitatório poderá ser levada a efeito na própria sessão.

6.2. Será vedada a participação:

6.2.1. De pessoas, físicas ou jurídicas, declaradas inidôneas para licitar ou contratar com os órgãos e entidades da Administração Pública em geral, nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei 8.666/93;

6.2.2. De empresas que estiverem sob processo de concordata ou falência;

6.2.3. Sob a forma de consórcio.

7 – CREDENCIAMENTO

7.0 - Os licitantes deverão apresentar declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, como condição para a participação na presente licitação, conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei 10.520/2002. A referida declaração deverá ser apresentada juntamente com o documento de credenciamento, no momento de admissão dos licitantes ao certame. (Conforme anexo VIII)

7.1. Para fins de credenciamento junto à Pregoeira, o(a) licitante deverá enviar um representante munido de documento que o(a) credencie à participação, respondendo este pela representada, devendo, ainda, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, bem como de documento que o indica participar deste procedimento licitatório e que contenha autorização para responder por sua representada (licitante).

7.2. Uma vez dado início ao credenciamento no horário previsto no preâmbulo deste Edital, serão aceitos novos proponentes no certame até que a Pregoeira declare encerrada a fase de credenciamento.

7.3. Como documento válido de indicação para credenciamento somente será aceito Instrumento Público de Procuração ou Instrumento Particular com firma reconhecida, outorgando, ao representante, poderes gerais para a prática de todos os atos inerentes ao Pregão, especialmente para formular ofertas e lances de preços, em nome do(a) licitante representada. No (ANEXO II) encontra-se um modelo de Instrumento Particular de Procuração para atender essa exigência.

7.4. No caso de Instrumento particular de procuração, deverá ficar comprovado que o subscritor da procuração tem poderes para tal delegação, mediante a apresentação de cópia do contrato social e/ou outro documento constitutivo, devidamente registrado em cartório.

7.5. Em sendo sócio, proprietário ou dirigente da licitante, deverá apresentar cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, ou, tratando-se de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, conjuntamente com o documento de identidade.

7.6. O credenciamento é condição obrigatória para que o representante possa atuar na etapa de oferecimento de lances verbais neste pregão.

7.7. Se, após o credenciamento, o representante da licitante ausentar-se da sala em que se realiza a sessão, o processo não será suspenso e caso se faça necessária a participação do mesmo e este estiver ausente, será reputada sua desistência, salvo autorização expressa da Pregoeira. O retorno posterior do representante ausente não implicará no refazimento dos atos praticados em sua ausência, sendo considerados convalidados.

7.8. Os documentos deverão ser entregues em original ou por qualquer processo de cópia legível autenticada por cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou ainda por cópia, desde que acompanhada do original para conferência e autenticação pela Pregoeira ou Equipe de Apoio.

7.9 Da forma de apresentação dos documentos do credenciamento:

7.9.1. Os documentos para o credenciamento deverão ser entregues separadamente dos envelopes nº 01, “**PROPOSTA DE PREÇOS**”, e nº 02, “**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**”.

7.10. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER APRESENTADOS FORA DOS ENVELOPES, POR SE TRATAREM DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS AO CREDENCIAMENTO.

- a) Contrato Social e última Alteração se pessoa jurídica, requerimento de empresário individual ou CPF e Carteira de Identidade se pessoa física;
- b) Procuração (Anexo II – Modelo de Procuração);
- c) Declaração de Fato Impeditiva (Anexo III - Modelo). O licitante credenciado de acordo com o subitem 7.1 poderá preencher a referida declaração no início da sessão, onde as cópias estarão disponíveis;
- d) Declaração de Cumprimento das Condições de Habilitação (Anexo IV – Modelo). O licitante credenciado de acordo com o subitem 7.1 poderá preencher a referida declaração no início da sessão, onde as cópias estarão disponíveis;
- e) Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição, para fins dos benefícios do arts. 42 ao 45 da Lei Complementar nº 123/2006, será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial (conforme IN nº 103, art. 8º do DNRC – Departamento Nacional de Registro do Comércio), sob pena de não aplicação da Lei Complementar nº 123/2006 (quando for o caso), devendo a certidão em questão ser emitida com data de emissão não anterior a mês de agosto;
- f) Empresa optante pelo Sistema Simples de Tributação / SIMPLES NACIONAL deverá comprovar esta opção por meio do comprovante obtido através do site da Secretaria da Receita Federal (www.receita.fazenda.gov.br);
- g) Xérox do documento de identidade do(s) representante(s) do proponente participante;



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

h) Anexo VIII.

7.11. O(a) licitante que não enviar representante à sessão e quiser participar desse processo licitatório deverá enviar os envelopes nº 01, “**PROPOSTA DE PREÇOS**”, e nº 02, “**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**” e um envelope à parte (**envelope nº 03**) contendo os seguintes documentos de acordo com **7.10**.

8 – SITUAÇÕES ESPECIAIS NO ATO DO CREDENCIAMENTO

8.1. - Na hipótese dos documentos que comprovam a regularidade da outorga de credenciamento (estatuto, contrato social, etc.), a declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação ou qualquer outro documento referente à fase de credenciamento, que por equívoco esteja dentro do envelope de “Proposta” ou de “Habilitação”, poderão ser retirados dos respectivos envelopes, pelo próprio representante, **que procederá a novo lacramento do envelope**.

8.2. - Na fase de credenciamento será permitido ao representante do(a) licitante tirar as cópias de documentos necessários, porventura retirados dos envelopes de “Proposta” e/ou de “Habilitação”.

9 – DA APRESENTAÇÃO DO ENVELOPE Nº 01 “PROPOSTA DE PREÇOS”

ENVELOPE Nº 01 (PROPOSTA DE PREÇOS)

PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2018

MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Av. Catarina Eller, 421 - Centro, em Alto Jequitibá/MG, CEP 36.976-000

9.1. Do conteúdo da “Proposta de Preços”

- a) Nome, endereço, CNPJ ou CPF do(a) licitante;
- b) número do referido pregão.
- c) descrição do objeto da presente licitação em conformidade com as especificações do ANEXO I.

9.2. A proposta deverá ser digitada ou datilografada em papel comum **com carimbo da empresa ou impressa em formulário com timbre do(a) licitante se pessoa jurídica**, devendo, **de qualquer forma ser observado o modelo constante no ANEXO VI**, e ainda ser redigidas em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas que prejudique sua análise, **devendo estar devidamente assinada e/ou rubricada em todas as folhas pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, apresentada em envelope lacrado**.



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

9.3. A falta de data e/ou rubrica da proposta de preços poderá ser suprimida pelo representante legal da licitante com poderes para esse fim, desde que presente à reunião de abertura dos envelopes de nº 01 “Proposta”.

9.4. A falta de CNPJ, CPF ou endereço completo poderá também ser preenchida pelos dados constantes dos documentos apresentados durante o credenciamento.

9.5. O preço unitário deverá ser apresentado por algarismo em moeda corrente nacional, com até 02 (duas) casas decimais após a vírgula. E o preço total do certame deverá ser expresso em algarismo ou por extenso, prevalecendo este àquele.

9.6. Nos preços propostos deverão estar inclusos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo, transporte, mão-de-obra, lucros, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, direta ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.

9.7. Em caso de discordância entre preços unitários e totais, prevalecerão os primeiros; ocorrendo discordância entre os valores numéricos e por extenso, prevalecerão os últimos.

9.8. Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições estabelecidas, uma vez abertas às propostas. Os erros ou equívocos e omissões que houver nas cotações de preços, serão de inteira responsabilidade do proponente, não lhe cabendo, no caso de erro para mais e conseqüente desclassificação, qualquer recurso, nem tampouco, em caso de erro para menos, eximir-se do fornecimento do objeto da presente licitação. Não será admitida a cotação inferior à quantidade prevista neste edital.

9.9. A proposta apresentada para efeito de julgamento será de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear alteração.

9.10. Conter o prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da abertura da referida proposta. Se por falha do(a) Licitante a proposta não indicar o prazo da validade, esta será considerada válida por sessenta dias independente de qualquer outra manifestação.

9.11. A oferta deve ser firme e precisa, sem alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza ao julgamento a ter mais de um resultado.

9.12. Cada licitante apresentará uma só proposta, não sendo admitida alternativa.

9.13. Não serão aceitas propostas que contenha ofertas e vantagens não previstas neste edital, ou que esteja em desacordo com as especificações aqui existentes.

9.14. Apresentada a proposta, a licitante estará automaticamente aceitando e se sujeito às cláusulas e condições do presente edital, bem como as disposições legais incidentes no certame.

9.15. Somente serão aceitas as propostas entregues dentro do prazo firmado neste edital, ou seja, na data e hora da abertura da sessão, em envelope opaco e lacrado.

9.16. A indicação nos envelopes, caso seja incompleta ou com algum erro de transcrição, desde que não cause dúvida quanto ao seu conteúdo ou não atrapalhe o bom andamento do processo não será motivo para a exclusão do(a) licitante no procedimento licitatório.

9.17. A proposta deverá conter declaração do licitante, garantindo que os preços cotados na oferta escrita ou através de lance que venha formular são valores aptos, satisfatórios e suficientes para atendimento da execução do objeto licitado. (Conforme anexo VI).



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

9.18 – OS LICITANTES INTERESSADOS EM PARTICIPAR DO CERTAME DEVERÃO REQUISITAR VIA EMAIL licitacao@altojequitiba.mg.gov.br OU PELO TELEFONE (33) 3343-1268 CÓPIA DA LISTA POR MEIO ELETRÔNICO, PARA SER PREENCHIDO PELO LICITANTE E ENTREGUE EM PENDRIVE, PARA TORNAR MAIS ÁGIL O TRABALHO DA PREGOEIRA EM CADASTRAR OS ITENS NO SISTEMA DE PREGÃO.

10 – DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

10.1. A análise das propostas pela pregoeira visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas que:

a) cujo objeto não atenda às exigências deste Edital, especificações, prazos e condições fixados no edital;

b) apresentem preços excessivos ou manifestadamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrado sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos e insumos são coerentes com os de mercado;

c) apresentem preços totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero;

d) apresentarem proposta alternativa;

10.2. Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada;

10.3. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

10.4. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos.

10.5. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduzirem ao valor total orçado, procedendo-se as correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

10.6. As propostas ofertadas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances com observância dos seguintes critérios:

a) Seleção das propostas de menor preço unitário, e das demais até 10% superiores àqueles;

b) Não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três) conforme disposto no art. 4º, incisos VIII e IX, da Lei 10.520/2001;

c) Para efeito de seleção será considerado o menor preço unitário por item;



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

d) No caso de empate entre 2 (duas) ou mais propostas, será efetuado sorteio para ofertar lances com a participação de todas as licitantes.

10.7. A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formularem lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescentes de valor.

10.8. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

10.9. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela licitante para efeito de ordenação das propostas.

10.10. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades prevista na Lei 8.666/93 e neste Edital.

10.11. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinar da formulação de lances.

10.12. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as melhores propostas por item, ressalvadas a desclassificação por valor excedente ao preço estimado e inexequibilidade da mesma.

10.13. A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10.14. Após a negociação, se houver a Pregoeira examinará com auxílio da equipe de apoio, a aceitabilidade do menor preço e a compatibilidade do objeto proposto com o especificado no Edital, decidindo motivadamente a respeito.

10.15. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

10.16. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante, desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos, caso em que será declarado vencedor.

10.17. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa disponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

10.18. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela Pregoeira, Equipe de Apoio e os proponentes presentes.

10.19. A Pregoeira ou autoridade superior poderá pedir esclarecimentos e promover diligências, em qualquer fase da licitação e sempre que julgar necessário, fixando prazos para atendimento, destinados a elucidar ou complementar a instrução do processo.

10.20. Caso exista algum fato que impeça a participação de alguma licitante, ou a mesma tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

Pública, esta será desclassificada do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

10.21. Quando a proponente vencedora não apresentar situação regular, no ato da assinatura do contrato, será convocada outra licitante, observada a ordem de classificação, para tal, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto no subitem 10.16.

10.22. Se licitante vencedora recusar-se a assinar o contrato, injustificadamente será aplicada à regra estabelecida no subitem anterior.

11 – DA APRESENTAÇÃO DO ENVELOPE Nº 02 “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”

ENVELOPE Nº 02 (DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO)

PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2018

MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Av. Catarina Eller, 421 - Centro, em Alto Jequitibá/MG, CEP 36.976-000

11.1. DO CONTEÚDO DO ENVELOPE DOS “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO” DEVERÁ CONTER OS SEGUINTE DOCUMENTOS A SEGUIR RELACIONADOS:

a) declaração em atendimento ao inciso V, do Art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido da Lei 9.854/99, conforme modelo apresentado no Anexo V – Declaração de Atendimento ao art. 27, inciso V, da Lei 8.666/93 e alterações;

b) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ** ou inscrição como empresário individual, se pessoa jurídica ou CPF e Carteira de Identidade, se pessoa física;

c) contrato social e última alteração contratual, ou contrato social consolidado, e **alvará de funcionamento, se pessoa jurídica;**

d) Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;

e) Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Estadual;

f) Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Municipal - (sede da empresa ou município de domicílio se pessoa física);

g) Certidão Negativa de Débito Trabalhista;

h) Certidão de Regularidade Fiscal com o FGTS, expedida pela Caixa Econômica Federal, se pessoa jurídica;

i) Certidão Negativa de Débitos do Ministério do Trabalho e Emprego;

j) Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo Distribuidor Judicial da sede da proponente com a emissão não superior a 90 (noventa) dias, até a protocolização da proposta;

l) Entende-se como sede da pessoa jurídica a matriz do estabelecimento.



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

11.1.3. Para fins de comprovação de regularidade fiscal perante as Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal, assim como àqueles relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União, serão admitidos também as Certidões Positivas de Débitos com Efeito de Negativas.

11.2. Os documentos emitidos via internet terão sua autenticidade certificada junto ao site dos órgãos emissores. Procedida à consulta para fins de habilitação, serão impressas declarações demonstrativas da situação da licitante que serão juntadas aos autos do Processo Licitatório.

11.3. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

a) em nome da licitante, e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo;

b) se a licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, ou se a licitante for a filia, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

11.4. No ato de encerramento da sessão serão devolvidos os envelopes de habilitação fechados e lacrados das licitantes participantes e não vencedoras do certame, desde que não tenham sido interpostos quaisquer recursos ou após manifestação expressa do desejo de não recorrer ou ainda após o julgamento dos mesmos.

11.5. As microempresas - ME e empresas de pequeno porte – EPP deverão apresentar a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 42 e 43 da LC 123/06). A ausência de documentação no envelope de habilitação será considerada irregularidade documental, fato que acarretará imediata inabilitação da licitante.

11.6. No caso de microempresas - ME e empresas de pequeno porte – EPP, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado às mesmas o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissões de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito negativo.

11.7. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 11.6 implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração Pública convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.

11.8. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documentos em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e em seus Anexos.

11.9. Serão declaradas INABILITADAS as licitantes que não cumprirem as exigências estabelecidas neste Pregão Presencial para a habilitação.

11.10. Os documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação da licitante. Caso o documento não especifique o prazo de validade, considerar-se-á como tal o prazo de 90 (noventa) dias após a data de sua expedição.



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

12 – IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

12.1. De acordo com o artigo 41, parágrafo 1º e 2º da Lei 8.666/93, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

12.1.1. A apresentação da petição contra o presente Edital será protocolada junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, situada na Av. Catarina Eller, 421 - Centro, em Alto Jequitibá/MG, CEP 36.976-000, dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de 24:00 horas.

12.1.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame, caso ocorra prejuízo para a formulação da proposta, conforme prevê o art. 20, § 4º, da Lei 8.666/93.

12.1.3. Em caso de alteração do texto do edital e de seus anexos, que afete a formulação das propostas, o prazo de divulgação será redistribuído na íntegra.

12.2. Nos eventuais atos de impugnações o interessado deverá obedecer aos procedimentos abaixo:

12.2.1. Somente serão válidos os documentos originais;

12.2.2. Quando encaminhado via *fac-símile*, esses documentos serão válidos por até 48:00 horas, tempo que o interessado deverá protocolar os documentos originais junto a Secretaria de Administração.

12.2.3. Não protocolando na forma definida, a Pregoeira não apreciará o teor dos citados documentos.

12.2.4. A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

13 – DO RECURSO DOS ATOS DA PREGOEIRA

13.1. No final da sessão pública, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção de recorrer, abrindo-se o prazo de 03 (três) dias, para a apresentação das razões de recurso, ficando os demais desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista imediata dos autos.

13.1.1. A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira ao licitante vencedor e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

13.1.2. Interposto o recurso, a Pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

13.1.3. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente proferirá decisão definitiva antes da homologação do procedimento.

13.1.4. O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento, haja vista o poder de auto-tutela atribuído à Administração Pública.

13.1.5. Os memoriais dos recursos e contra-razões deverão dar entrada no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ, observado o disciplinado no item 13.1.

13.1.6. Os autos permanecerão com vista franqueada aos interessados na Seção de Licitação.

14 – DA ADJUDICAÇÃO

14.1. A adjudicação será feita pelo menor preço por item.

14.1.1. Inexistindo manifestação recursal, a Pregoeira adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor no final da sessão e será registrado em ata.

15 – DA HOMOLOGAÇÃO

15.1. A homologação, em favor da licitante adjudicada nesta licitação, será feita pelo Prefeito Municipal, após o recebimento do processo concluído pela Pregoeira, Equipe de Apoio e Parecer Jurídico.

15.2. Decididos os recursos porventura interpostos, e constatados a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

16 – DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

16.1. Depois de homologado o resultado deste pregão, a comissão de pregão da Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ, enviará à licitante adjudicada os contratos, sendo que a licitante tem o prazo de 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento dos mesmos para devolvê-los assinados, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e no art. 81 da Lei 8.666/93.

16.2. O prazo para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração Pública Municipal.

16.3. É facultado à Pregoeira, caso o adjudicatário quando convocado não assine o termo de contrato, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assiná-los, após negociação, aceitação da proposta e comprovação dos requisitos de habilitação.



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

16.4. O contrato a ser firmado com o licitante adjudicatário contará a partir da data de assinatura, com validade de 01 (um) ano e incluirá as condições estabelecidas neste instrumento convocatório e seus anexos, necessária à fiel execução do objeto desta licitação.

17 – PRAZO, DAS CONDIÇÕES E DO FORNECIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO.

17.1. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que dele poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro à preferência de fornecimento em igualdade de condições.

17.2. O prazo de entrega do(s) produtos será de até 05(cinco) dias, a contar da emissão da nota de empenho e confirmação de pedido.

17.3. A empresa vencedora deverá entregar qualquer quantidade solicitada pelo Município, não podendo portanto, estipular em sua proposta de preços, cota mínimas ou máximas, para remessa do produto, sendo que as quantidades mencionadas no Anexo I deste edital, são estimadas para 01 (um) ano.

17.4. Além do transporte e entrega nos locais designados pelo Município, conforme Anexo I, deverá a licitante vencedora também descarregar e armazenar o produto em local indicado por servidor, comprometendo-se, ainda, integralmente com eventuais danos causados aos mesmos.

17.5. Para todos os itens serão avaliados os acondicionamentos dos materiais no momento da entrega. Embalagens violadas, com vazamentos, materiais manchados, sujos ou materiais com aparência duvidosa farão com que os materiais não sejam aceitos.

17.6. Não serão aceitos na entrega, materiais de marcas diferentes daquelas constantes na(s) proposta(s) vencedora(s). No caso de propostas que apresentarem mais de uma marca para um único item, o Município reserva-se o direito de escolher a que melhor lhe convier.

17.7. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

17.8. Toda e qualquer entrega de material fora do estabelecido neste edital, será imediatamente notificada à(s) licitante(s) vencedora(s) que ficará (ão) obrigada(s) a substituir os materiais, o que fará(ão) prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, podendo serem aplicadas também às sanções previstas neste edital.



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

18 – DO PAGAMENTO

18.1. O pagamento será em até 30 (trinta) dias, após o recebimento da mercadoria devidamente comprovado e atestado pelo servidor responsável pelo Secretário, Setor de Compras e Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ, e após a apresentação da Nota Fiscal / Fatura, em consonância com Autorização de Fornecimento – AF, requisição ou documento equivalente.

18.2. Nenhum pagamento será efetuado à licitante que vier a ser contratada que esteja em débito com a Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ, enquanto pendente de liquidação ou qualquer obrigação financeira que eventualmente lhe tenha sido imposta como penalidade.

18.3. A licitante que vier a ser contratada deverá apresentar ao Setor Financeiro da Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ para fins de recebimento das faturas mensais, os seguintes documentos atualizados:

I – Certidão trabalhista

II – CND de débito de tributos e contribuições Federal;

III – Certidão de Regularidade com o FGTS.

18.4. A Nota Fiscal / Fatura deverá constar o número da ordem de fornecimento parcial ou total, emitida pelo setor de compras da Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ.

18.5. Sobre a fatura incidirão os tributos legalmente instituídos e multas que eventualmente vierem a ser aplicada, sendo a licitante vencedora isenta ou beneficiária de redução de alíquota de qualquer imposto, taxa ou de contribuição social ou ainda optante pelo SIMPLES, deverá apresentar junto com a fatura, cópia do comprovante respectivo.

19. DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

19.1. A validade dos preços registrados será de 01 (um) ano, contado a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços.

20. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

20.1. O modelo de Ata de Registro de Preços, a ser assinada com a(s) empresa(s) vencedora(s) da licitação encontra-se anexa ao processo, fazendo parte integrante do mesmo (Anexo).

20.2. Na Ata de Registro de Preços estão definidos os critérios para atualização dos preços registrados e as penalidades em caso de inexecução total ou parcial da mesma ou da ordem de fornecimento.



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

20.3. A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal, diretor, sócio da empresa ou procurador devidamente acompanhado, respectivamente, do contrato social ou procuração, e cédula de identidade para ambas as hipóteses.

20.4. O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços será de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da notificação enviada pelo Município (correspondência com aviso de recebimento), podendo ser prorrogado por igual período, desde que solicitado por escrito, durante o seu transcurso e ocorra motivo justificado e aceito pela Administração. Pela recusa em assinar a ATA, dentro do prazo estabelecido, será imputada a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor proposto, ao licitante vencedor.

21. DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS

21.1. O Município realizará durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, pesquisas periódicas de preços, com a finalidade de obter os valores praticados no mercado para os itens objeto da presente licitação.

22.2. Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado (conforme pesquisa realizada), o órgão gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- c) convocar os demais fornecedores, visando a igual oportunidade de negociação.

22.3. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

23 – DAS PENALIDADES

23.1. Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/02, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de ALTO JEQUITIBÁ, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e demais penalidades legais, a licitante que:

- a) não assinar o contrato no prazo do edital.
- b) apresentar documentação falsa;
- c) deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;
- d) retardar, falhar ou fraudar a execução da obrigação assumida;
- e) não manter a proposta;
- f) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

23.2. Com fundamento nos artigos 86 e 87 da Lei Federal 8.666/93, a adjudicatária ficará sujeita, no caso de atraso injustificado, assim considerado pela Administração,



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

execução parcial ou inexecução da obrigação, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

23.3. Pelo atraso injustificado, multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta, e juros de 1% (um por cento) ao mês, pela permanência do atraso ou fração equivalente, incididos sobre o valor da multa;

23.4. Pela inexecução parcial ou total do contrato:

a) advertência;

b) multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor homologado;

c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a o Município de ALTO JEQUITIBÁ, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

23.5. O valor da multa, aplicada após o regular processo administrativo, poderá ser descontado de pagamentos eventualmente devidos pelo Município de ALTO JEQUITIBÁ à adjudicatária ou cobrado judicialmente.

23.6. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do subitem 19.4 poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à pena de multa.

23.7. O valor de eventual multa aplicada deverá ser recolhido ao setor financeiro da Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ dentro do prazo de 3 (três) dias úteis após a respectiva notificação.

24 - FISCALIZAÇÃO

24.1. Caberá ao departamento solicitante exercer a fiscalização sobre os produtos e serviços adquiridos, quando de seu recebimento, recebendo-os provisória e definitivamente consoante o disposto no inciso II, alíneas “a” e “b”, do art. 73, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

25 – DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

25.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

25.2. O resultado e demais atos passíveis de divulgação pertinentes a esta licitação serão divulgados no quadro de aviso da Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ e demais meio de imprensa oficial.

25.3. Os envelopes contendo os documentos de habilitação dos licitantes que não se fizerem presentes e que não foram vencedores de nenhum item do certame ficarão à



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

disposição para retirada pelo prazo de 30 (trinta) dias após a data do certamente, na sede da Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ, após serão dispensado.

25.4. A PARTICIPAÇÃO NESTA LICITAÇÃO IMPLICA EM PLENA ACEITAÇÃO DOS TERMOS E CONDIÇÕES DESTE EDITAL E SEUS ANEXOS, BEM COMO DAS NORMAS ADMINISTRATIVAS VIGENTES.

25.5. Não será admitida subcontratação pela licitante vencedora na execução do objeto deste Edital.

25.6. É vedada a utilização de qualquer elemento, critério, fator sigiloso ou reservado que possa, ainda que indiretamente, elidir o princípio da igualdade entre as licitantes.

25.7. A Pregoeira poderá, no interesse da Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ, **relevar omissões puramente formais nas propostas apresentadas pelas licitantes, desde que não comprometam a lisura e o caráter competitivo da licitação.**

25.8. As multas e outras penalidades somente poderão ser relevadas pela Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ, nos casos força maior, devidamente comprovado e para os quais não tenha dado causa a licitante vencedora.

25.9. A Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ reserva-se o direito de revogar total ou parcialmente a presente licitação, tendo em vista o interesse público, ou ainda anulá-la por ilegalidade de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49, da Lei 8.666/93, não cabendo às licitantes o direito de indenização, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da mesma lei.

25.10. A Prefeitura Municipal de ALTO JEQUITIBÁ reserva-se o direito de filmar e/ou gravar as sessões e utilizar este meio como prova.

25.11. A Pregoeira dirimirá as dúvidas que possam surgir em decorrência da interpretação deste Edital, desde que argüidas até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para o início da sessão de julgamento, no endereço da sede da Prefeitura Município de ALTO JEQUITIBÁ.

25.12. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Pregoeira, de acordo com o que reza na Lei 10.520/02 e Lei 8.666/93 e Lei Complementar 123/2006, com suas respectivas alterações.

25.13. Para dirimir quaisquer litígios oriundo da presente licitação não resolvido na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Manhumirim/MG, com renúncia a expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ, 01 de fevereiro de 2018.

DENISE FEITOSA
Pregoeira



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ANEXO I

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2018

ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVO DO OBJETO

GENÊROS ALIMENTÍCIOS

PROCESSO.: PRC00033/18 PREG0015/18

ITEM	QUANTID.	UNIDADE	DISCRIMINACAO	CODIGO
MARCA/COMPLEMENTO	PRECO UNITARIO	PRECO TOTAL	PRECO MAX.	ACEITAVEL

=====

=====

=====

1	85,0000	PACOTE	ACHOCOLATADO EM PO 1KG	23217
---	---------	--------	------------------------	-------

ENRIQUECIDO EM VITAMINAS E MINEIRAIS, EMBALAGEM DE
1KG, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA
DE ENTREGA.

2	400,0000	PACOTE	ACUCAR CRISTAL C/05 QUILOS	19405
---	----------	--------	----------------------------	-------

PEINERADO, EMBALAGEM EM POLIETILENO, RESISTENTE E



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

TRANSPARENTE DE 05KG, VALIDADE MINIMA DE 08 MESES

A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. _____

3 25,0000 KILO ACUCAR REFINADO 263

VALIDADE MINIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE

ENTREGA, EMBALAGEM DE 1KG. _____

4 4,0000 VIDRO ADOCANTE ARTIF. LIQUIDO 100ML 12835

5 96,0000 PE ALFACE 32828 _____

6 45,0000 KILO ALHO 1A QUALIDADE 222

NACIONAL BRASILEIRO, CRU, N§ 3/4, BULBO

INTEIRICO, FIRME E INTACTO, SEM LESOES, PERFURACOES

E CORTES, TAMANHO E COLORACOES UNIFORMES, SEM

PARASITAS E LARVAS SEM BROTAMENTO, KG. _____

7 50,0000 KILO AMENDOIM DESCASC. PCT C/500GR 11619

8 40,0000 PACOTE AMIDO DE MILHO 500 G 31750



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

EMBALAGEM DE 500G, FABRICADO A PARTIR DE
MATERIAS-PRIMAS LIMPAS E ISENTAS DE MATERIAS
TERROSAS E PARASITAS, NAO PODENDO ESTAR UMIDOS,
FERMENTADOS OU RANCOSOS; SOB A FORMA DE PO,
VALIDADE MINIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DA
ENTREGA.
ANCHIETA OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR

9	220,0000 PACOTE	ARROZ POLIDO, LONGO, TIPO 1	12879
---	-----------------	-----------------------------	-------

10	10,0000 UNIDADE	AZEITE DE OLIVA 500ML	32380
----	-----------------	-----------------------	-------

EXTRA VIRGEM VALIDADE MINIMA DE 6 MESES A PARTIR
DA DATA DE ENTREGA.

11	10,0000 KILO	AZEITONA PRETA C/CAROCO GRANEL	28705
----	--------------	--------------------------------	-------

12	60,0000 UNIDADE	AZEITONA SEM CAROCO - 360GRS.	38950
----	-----------------	-------------------------------	-------

13	7,0000 BALDE	AZEITONA VERDE S/CAROCO PICADA	28720
----	--------------	--------------------------------	-------

BALDE COM 3KG, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

DA DATA DE ENTREGA. _____

14 20,0000 KILO BACON, BOA QUALIDADE 36601

15 165,0000 PACOTE BALA SORTIDA MACIA EMBALAGEM 28697

PLASTICA DE 700GRS _____

16 700,0000 PACOTE BALA TIPO GOMA JUJUBA EMBALAGE 38963

PACOTE 50GRS. CONTENDO A IDENTIFICACAO DO
PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICACAO,
PRAZO DE VALIDADE. _____

17 12,0000 KILO BANANA DA TERRA 35238 _____

18 24,0000 KILO BANANA PRATA 35239 _____

19 5,0000 PACOTE BANANADA NATURAL, DIET, 100% 38968

FRUTA IN NATURA, CONTENDO SOMENTE BANANA PRATA,
ESBABILIZANTE E CONSERVANTE, PCT. C/ 280GRS. _____



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

20	190,0000 KILO	BATATA INGLESA, 1a QUALIDADE, CRUA, SUJA, SEM BROTAMENTO E ESVERDEAMENTO, SEM CORTES, KG.	35754
<hr/>			
21	50,0000 PACOTE	BATATA PALHA 1KG	36590
<hr/>			
22	15,0000 PACOTE	BICARBONATO DE SODIO, 30GRS.	32696
<hr/>			
23	50,0000 PACOTE	BISCOITO CREAM CRACKER 200GR PACOTE DE 200G, FEITO COM FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FOLICO. VALOR CALORICO MINIMO DE 135KCAL EM 30G. VALOR DE SODIO MAXIMO DE 135MG EM 30G. SERAO REGEITADOS BISCOITOS MAL COZIDOS, QUEIMADOS E QUEBRADICOS. VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA. BAUDUCO OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	14989
<hr/>			
24	260,0000 PACOTE	BISCOITO DE POLVILHO 100GR	36591
<hr/>			
25	360,0000 PACOTE	BISCOITO MAIZENA 200GR	19891
<hr/>			



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

26	250,0000 PACOTE	BISCOITO SALPET 200 GR.	12895
<hr/>			
27	20,0000 UNIDADE	BOLO SABORES VARIADOS	2175
<hr/>			
28	35,0000 PACOTE	BOMBOM, PRODUTO DE 1A QUALIDAD	38964
		CONSTITUIDO POR MASSA DE CHOCOLATE OU POR UM NUCLEO FORMADO DE RECHEIOS DIVERSOS, ELABORADOS COM FRUTAS, SEMENTES OLEAGINOSAS, ACUCAR, LEITE, MANTEIGA, CACAU, LICORES, E OUTRAS SUBSTANCIAS ALIMENTICIAS, RECOBERTOS POR UMA CAMADA DE CHOCOLATE OU ACUCAR. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLASTICA DE 1KG CONTENDO 48 UNIDADES. CONTENDO A IDENTIFICAAO DO PRODUTO, MARCA DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICACAO E PRAZO DE VALIDADE.	
<hr/>			
29	15,0000 UNIDADE	BOMBOM DIET, EMBALAGEM INDIVID	38965
		PESO APROXIMADO DE 20GRS.	
<hr/>			
30	30,0000 KILO	CALABRESA, BOA QUALIDADE, KG,	37325
		VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DE	



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ENTREGA. _____

31 60,0000 CAIXA CALDO DE GALINHA EM TABLETS 34530

32 20,0000 PACOTE CANELA EM PO (PACOTE COM 30G) 28712

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA
ENTREGA. SABOR OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU
SUPERIOR. _____

33 40,0000 KILO CANJICA BRANCA, EMBAL. LACRADA 31881

DE 1KG., LEGALIZADO NA ANVISA. _____

34 40,0000 KILO CANJIQUINHA DE MILHO AMARELO, 38954

CRUA, TIPO 1, EMBALAGEM EM POLIETILENO DE 1KG,
VALIDADE MINIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DA
ENTREGA. _____

35 250,0000 KILO CARNE BOVINA DE 2A EM PEDACO 35763

NAO FRACIONADA EM CUBOS, DE 2 $\frac{1}{2}$, ACEM OU COXAO DURO
OU MUSCULO, LIMPA, SEM NERVOS, SEM EXCESSO DE
GORDURA, CRUA, RESFRIADA, EM EMBALAGEM DE



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

APROXIMADAMENTE 1KG, CONTENDO NOME DO PRODUTO,
DATA DE MANIPULACAO E DATA DE VALIDADE; VALIDADE
MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA;
DEVERA SER INSPECIONADA PELO MINISTERIO DA
AGRICULTURA (SIF); 1§ QUALIDADE.

36 320,0000 KILO CARNE BOVINA MOIDA DE 2A. 195

DE BOA QUALIDADE, COM NO MAXIMO 10% DE GORDURA,
CRUA, RESFRIADA, EMBALAGEM DE 1KG, CONTENDO NOME
DO PRODUTO, DATA EM QUE FOI MOIDA E DATA DE
VALIDADE; VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA
DATA DA ENTREGA; DEVERA SER INSPECIONADA PELO
MINISTERIO DA AGRICULTURA (SIF);
1§ QUALIDADE.

37 50,0000 UNIDADE CATCHUP TRADICIONAL 400GRS. 32382

BOA QUALIDADE, EMBALAGEM COM 400G, VALIDADE MINIMA
DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA;

38 80,0000 KILO CEBOLA AMARELA DE 1AQUALIDADE, 35765

DE CABECA, CRUA, FIRME
TAMANHO MEDIO, SEM SINAIS DE DETERIORACAO, COM AS



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

CARACTERISTICAS ORGANOLEPTICAS PRESERVADAS, KG;

39	40,0000 KILO	CENOURA	35414	_____
<hr/>				
40	15,0000 UNIDADE	CEREAL EM BARRA DIET SABORES -	38966	_____
PRODUTO PROVENIENTE DE MATERIA PRIMA DE BOA				
QUALIDADE, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE				
APROXIMADAMENTE 24GRS.				
<hr/>				
41	25,0000 CAIXA	CHICLE DE BOLA EM CAIXA 400GRS	28698	_____
CONTENDO 100 UNIDADES.				
<hr/>				
42	12,0000 UNIDADE	CHICLETE SEM ACUCAR, UND.C/8GR	38967	_____
<hr/>				
43	20,0000 KILO	CHUCHU 1a QUALIDADE	219	_____
<hr/>				
44	40,0000 PACOTE	COCO RALADO C/100GR	10910	_____
DESIDRATADO, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR				
DA DATA DA ENTREGA;				
<hr/>				



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

45 30,0000 KILO COSTELA DE PORCO 28726

DE BOA QUALIDADE.

46 30,0000 UNIDADE COUVE FLOR 1aQUALIDADE 212

47 134,0000 UNIDADE CREME DE LEITE 395G 36598

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA

ENTREGA;

48 10,0000 PACOTE ERVA DOCE 100GRS 21445

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA

ENTREGA;

SABOR OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.

49 5,0000 LATA ERVILHA EM CONSERVA LT 2KG. 28721

LATA DE 2KG, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR

DA DATA DA ENTREGA;

50 50,0000 UNIDADE EXTRATO DE TOMATE 860 G. 24387



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

51 45,0000 KILO FARINHA DE MANDIOCA COMUM, 35769
GRUPO SECA, CRUA, BRANCA, TIPO1, EMBALAGEM DE
POLIETILENO DE 1KG, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES.

52 25,0000 PACOTE FARINHA DE ROSCA 500GRS 18270
VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DE
ENTREGA.
GARDINGO, PEREIRA OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU
SUPERIOR

53 75,0000 KILO FARINHA DE TRIGO COM FERMENTO 24390
ENRIQUECIDA COM FERRO E ACIDO FOLICO, EMBALAGEM DE
POLIETILENO DE 1KG, VALIDADE MINIMA DE 4 MESES A
PARTIR DA DATA DA ENTREGA;

54 125,0000 KILO FARINHA DE TRIGO SEM FERMENTO 34515
TIPO 1, EMBALAGEM DE POLIETILENO DE 1KG, VALIDADE
MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA;

55 100,0000 KILO FEIJAO PRETO TIPO 1 24392
CRU, EMBALAGEM DE POLIETILENO DE 1KG, GRAOS
INTEIROS E SADIOS; ISENTOS DE MATERIAL TERROSO,



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

SUJIDADES DE MISTURAS DE OUTRAS ESPECIES, COM
REGISTRO NO MINISTERIO DA AGRICULTURA; VALIDADE
MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA;
DUPRATO OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.

56 60,0000 UNIDADE FERMENTO EM PO, QUIMICO, 35775
EMBALAGEM DE 100G, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A
PARTIR DA DATA DE ENTREGA.
ROYAL OU EQUEVALENTE OU SUPERIOR

57 4,0000 KILO FERMENTO LEVEDURA , BIOLOGICO, 35776
VALIDADE MINIMA DE 1 MESES. fleshman ou qualidade
equivalente ou superior.

58 80,0000 KILO FILE DE PEITO DE FRANGO, 36712
EM BANDEJA, CONGELADO, SEM TEMPERO,SEM SINAL DE
DESCONGELAMENTO, EM EMBALAGEM DE 1KG, INSPECIONADO
PELO MINISTERIO DA AGRICULTURA(SIF); VALIDADE
MINIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA
AVIVAR OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

59 20,0000 KILO FUBA DE MILHO AMARELO 1aQUALID 29737

60 15,0000 UNIDADE IOGURTE DIET, SEM ADIÇÃO DE 38960
ACUCAR, SEM COLESTEROL, SEM SACAROSE. POTES DE
170G. COM ROTULO CONTENDO INFORMACAO NUTRICIONAL,
INFORMACAO SOBRE GLUTEN, VALIDADE E LOTE. A
EMBALAGEM DEVERA CONTER EXTERNAMENTE OS DADOS DE
IDENTIFICACAO, PROCEDENCIA, INFORMACAO,
NUTRICIONAL, NUMERO DE LOTE, DATA DE VALIDADE,
QUANTIDADE DO PRODUTO, NUMERO DO REGISTRO NO
MINISTERIO DA AGRICULTURA/SIF/DIPOA E CARIMBO DE
INSPECAO.

61 15,0000 UNIDADE IOGURTE NATURAL INTEGRAL, ADO- 38959
CADO, ELABORADO A PARTIR DE LEITE DESNATADO E
FERMENTO LACTEO, COM VITAMINAS E CALCIO,
CONSISTENCIA FIRME . POTES DE 170G. COM ROTULO
CONTENDO INFORMACAO NUTRICIONAL, INFORMACAO SOBRE
GLUTEN, VALIDADE E LOTE. SEM ADICAO DE POLPA DE
FRUTAS OU SABORIZANTES/CORANTES, COM VALIDADE
MAXIMA DE 30 DIAS, A PARTIR DA DATA DE
RECEBIMENTO. A EMBALAGEM DEVERA CONTER
EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICACAO,



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

PROCEDENCIA, INFORMACAO NUTRICIONAL, NUMERO DE
LOTE, DATA DE VALIDADE, QUANTIDADE DO PRODUTO,
NUMERO DO REGISTRO NO MINISTERIO DA AGRICULTURA/
SIF/DIPOA E CARIMBO DE INSPECAO. _____

62 120,0000 KIT KIT DE CESTA BASICA: CONTENDO 38962

OS SEGUINTE PRODUTOS: 5KG. DE ACUCAR, 19KG DE
ARROZ TIPO 2, 06 PACOTES DE BISCOITO MAIZENA
200GRS. CADA, 1KG DE CANJIQUINHA DE MILHO, 3 KG DE
FEIJAO PRETO, 02KG DE FUBA AMARELO DE MILHO, 03KG
DE MACARRAO ESPAGUETE, 03 LITROS DE OLEO DE SOJA
(900ML/CADA), 01KG DE TEMPERO COMPLETO, 02KG DE PO
DE CAFE, 12 LITROS DE LEITE INTEGRAL, 01KG DE
SABAO EM PO, 08 ROLOS DE PAPEL HIGIENICO
(60MTS/CADA), 04 UNIDADES DE SABONETE BRANCO EM
BARRA (90GRS/CADA), 02 TUBOS DE CREME DENTAL
(180GRS/CADA). _____

63 134,0000 LATA LEITE CONDENSADO 395GRS 18269

LATA 395G, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA
DATA DA ENTREGA; _____



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

64 25,0000 UNIDADE LEITE DE COCO 200 ML 32364

VIDRO DE 200ML, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A

PARTIR DA DATA DA ENTREGA; _____

65 630,0000 UNIDADE LEITE INTEGRAL UHT 1 LITRO 24394

LEITE DE VACA, SEM ADULTERACOES COM NO MINIMO 3 %

DE GORDURA OU TEOR ORIGINAL, LIQUIDO, COR BRANCA,

ODOR E SABOR CARACTERISTICOS, ACONDICIONADO EM

EMBALAGEM LONGA VIDA UHT/UAT (ULTRA ALTA

TEMPERATURA), EM CAIXA CARTONADA, DE 1 LITRO,

VALIDADE 4 MESES. A EMBALAGEM DEVERA CONTER

EXTERNAMENTE OS DADOS DE IDENTIFICACAO,

PROCEDENCIA, INFORMACAO NUTRICIONAL, NUMERO DE

LOTE, DATA DE VALIDADE, QUANTIDADE DO PRODUTO,

NUMERO DO REGISTRO NO MINISTERIO DA

AGRICULTURA/SIF/DIPOA E CARIMBO DE INSPECAO.

EMBALAGEM TETRAPACK DE 1 LT, COM TAMPA DE ROSCA

VALIDADE MINIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE

ENTREGA;

COTOCHES OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR

66 30,0000 KILO LINGUICA DE PORCO CAIPIRA 36600



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

BOA QUALIDADE.

67 20,0000 KILO LINGUICA DEFUMADA 28733

DE BOA QUALIDADE, KG.

68 30,0000 KILO MACA FUGI CAT 150,1 QUALIDADE 37662

CRUA, FIRME, INTACTA(SEM AMASSAMENTO OU PARTES
AMOLECIDAS E ESCURECIDAS), LIVRE DE RESIDUOS DE
FERTILIZANTES, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, SEM
LESOES DE ORIGEM FISICA OU MECANICA (RACHADURA E
CORTES), TAMANHO MEDIO, KG
BOA QUALIDADE

69 30,0000 PACOTE MACARRAO PENE COM OVOS, 500G 32374

COM OVOS, COM AUSENCIA DE SUJIDADES, PARASITAS E
SINAIS DE APODRECIMENTO; EMBALAGEM DE 500G
TRANSPARENTE; VALIDADE MINIMA DE 6 MESES A PARTIR
DA DATA DA ENTREGA;

70 60,0000 VIDRO MAIONESE 500GRS 18300



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

71 12,0000 BALDE MAIONESE BALDE COM 3KG. 29743

BOA QUALIDADE, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR

DA DATA DA ENTREGA; _____

72 200,0000 UNIDADE MARGAR. VEGET. 500GR 80% LIPID 11028

COM OLEO INTERESTERIFICADO, COM SAL, 80% LIPIDEOS;

COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PROPRIO;

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA

ENTREGA; _____

73 25,0000 PACOTE MARIOLA DE BANANA EMBALAGEM C/ 28707

50 UNIDADES. _____

74 35,0000 PACOTE MELZINHO-DOCE DE LEITE PASTOSO 28706

EM EMBALAGEM PLASTICA DE 500G CONTENDO 50

UNIDADES. _____

75 100,0000 PACOTE MILHO DE PIPOCA C/500GRS. 28680

76 100,0000 LATA MILHO VERDE 200GRS. 38951



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

77 10,0000 LATA MILHO VERDE CONSERVA LATA 2KG. 28719

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA

ENTREGA; _____

78 15,0000 UNIDADE MISTURA EM PO PARA PREPARO DE 38957

BOLOS DIET PARA DIETAS COM INGESTAO CONTROLADA DE
ACUCARES, SENDO NECESSARIA APENAS A ADICAO DE
AGUA E OVOS. COMPOSICAO FARINHA DE TRIGO,
POLIDEXTROSE (AGENTE DE MASSA), SORBITOL
(UMECTANTE), MONOGLICERIDEOS DESTILADOS E
ESTEARATO DE PROPILENO GLICOL (EMULSIFICANTES),
AMIDO DE MILHO, FERMENTO QUIMICO (PIROFOSFATO DE
SODIO, BICARBONATO DE SODIO, FARINHA DE TRIGO,
FOSFATO MONOCALCIO E SAL), AROMATIZANTE, SAL
REFINADO, CICLAMATO DE SODIO, SACARINA E ASPARTAME
(EDULCORANTES). EMBALAGEM DE APROXIMADAMENTE
400GRS. _____

79 40,0000 PACOTE MISTURA PARA BOLO 400GRS 19406

CHOCOLATE, SEM GLUTEN, SEM OVO E SEM LACTOSE: O
PRODUTO DEVE ESTAR DE ACORDO COM A NTA 02 E 83
(DECRETO 12.846/78) E PORTARIA N° 29 DE 13 DE



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

JANEIRO DE 1998, ANVISA. INGREDIENTES: FARINHA DE
ARROZ E/OU AMIDO DE MILHO, ACUCAR, CACAU EM PO,
FERMENTO QUIMICO E OUTROS COMPONENTES, DESDE QUE
PERMITIDOS. CARACTERISTICAS: COR, ODOR, SABOR E
TEXTURA CARACTERISTICA. EMBALAGEM PRIMARIA: SACO
PLASTICO, HERMETICAMENTE SELADO, OU CAIXA TIPO
BOX, ATOXICA, RESISTENTE, ROTULADO DE ACORDO COM
A LEGISLACAO VIGENTE, PESANDO ATE 500 GRAMAS. NA
DATA DA ENTREGA O PRODUTO DEVE DISPOR DE NO MINIMO
03 MESES DE VALIDADE.

80 8,0000 UNIDADE MOLHO DE PIMENTA DE 900ML 32381

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA
ENTREGA;

81 80,0000 UNIDADE MOLHO DE TOMATE PRONTO, REFOGAD 38956

COM SALSA, EMBALAGEM COM 2KG, VALOR CALORICO
MINIMO DE 33KCAL POR PORCAO DE 60GRS. VALIDADE
MINIMADE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA.

82 100,0000 UNIDADE MOLHO DE TOMATE SACHE 340GR 37622



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

83 15,0000 VIDRO MOLHO INGLES 900ML 19878

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA

ENTREGA; _____

84 15,0000 UNIDADE MOLHO TIPO SHOYU 900ML 34521

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA

ENTREGA; _____

85 30,0000 KILO MORTADELA FATIADA, BOA QUALIDA 36602

DEFUMADA. _____

86 50,0000 UNIDADE MOSTARDA, EMB. DE 180GR 36603

VALIDADE MINIMA DE 3

MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA; _____

87 30,0000 KILO MUSCULO BOVINO BOA QUAL.CARNE 38961

88 80,0000 KILO MUSSARELA DE 1 QUALIDADE 36593

89 150,0000 UNIDADE OLEO DE SOJA REFINADO 900 ML 31752



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

TIPO 1, EMBALAGEM PET DE 900ML, ISENTO DE RANCO E
SUBSTANCIAS ESTRANHAS; VALIDADE MINIMA DE 3 MESES
A PARTIR DA DATA DA ENTREGA;
SADIA OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR

90 11,0000 PACOTE OREGANO 100GRS 18268

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA
ENTREGA;

91 84,0000 DUZIA OVO DE GALINHA, DE GRANJA, 36604

TAMANHO MEDIO, PRIMEIRA QUALIDADE, BRANCO,
FRESCO, EM CARTELA EM LAMINA DE PAPELÃO FORTE COM
12UN, INODORO E SECO, EM PERFEITAS CONDIÇÕES
ESTRUTURAIAS, PADRONIZADOS, LIVRES DE RACHADURA

92 900,0000 UNIDADE PACOQUINHA AMENDOIM EMBALAGEM 28700

INDIVIDUAL (EMBRULHADA).

93 20,0000 LATA PALMITO DE ACAI EM CONSERVA LT 28734

1¹ QUALIDADE, LATA COM PESO LIQUIDO DE 800G E PESO
DRENADO DE 500G, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

PARTIR DA DATA DA ENTREGA; _____

94 240,0000 PACOTE PAO DE FORMA 500GR 19888

PACOTE, VALIDADE MINIMA DE 1 SEMANA A PARTIR DA

DATA DE ENTREGA. _____

95 15500,0000 UNIDADE PAO FRANCES 50 GR. 232

96 5000,0000 UNIDADE PAO HOT DOG, FRESCO, 50 G 36606

97 30,0000 KILO PAPADA DE PORCO 28727

DE BOA QUALIDADE. _____

98 30,0000 KILO PE DE PORCO BOA QUALIDADE 36616

99 200,0000 KILO PEITO DE FRANGO, CONGELADO, 35792

SEM TEMPERO, SEM SINAL DE DESCONGELAMENTO,

EMBALAGEM DE 1KG, VALIDADE MINIMA DE 6 MESES E SEM

OSSO. _____



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

100	250,0000 KILO	PERNIL DE PORCO	28718
EM PEDACO DE 1KG, SEM OSSO, SEM EXCESSO GORDURA, CRUA, RESFRIADA, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA;			

101	15,0000 UNIDADE	PICOLE DIET, SABORES VARIADOS,	38958
EMBALADO INDIVIDUALMENTE, COM PESO MEDIO DE 58 A 60 GRS, ROTULO COM VALOR NUTRICIONAL, DATA DE VALIDADE E LOTE.			

102	2500,0000 UNIDADE	PICOLE SABORES VARIADOS	19124

103	35,0000 KILO	PIMENTAO 1AQUALIDADE	2506
PIMENTAO VERDE, 1ª QUALIDADE, KG.			

104	80,0000 PACOTE	PIPOCA DOCE 15G.PACOTE C/50UNI	29742

105	25,0000 PACOTE	PIRULITO SORTIDO COM 100 UNID.	29715

106	664,0000 KILO	PO DE CAFE, TORRADO, PACOTE 1KG,	32699



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES. _____

107 40,0000 KILO POLVILHO AZEDO 266

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA

ENTREGA, KG. _____

108 40,0000 KILO POLVILHO DOCE 34523

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA

ENTREGA, KG. _____

109 3,0000 KILO PREPARO PARA CALDO DE CARNE 36596

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA

ENTREGA; _____

110 7,0000 KILO PREPARO PARA CALDO DE GALINHA 36597

VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DA

ENTREGA; _____

111 75,0000 KILO PRESUNTO DE CARNE SUINA 209

KG, BOA QUALIDADE, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

PARTIR DA DATA DA ENTREGA. _____

112 10,0000 UNIDADE QUEIJO PARMESAO 50GRS. 28731

BOA QUALIDADE, 50G, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A

PARTIR DA DATA DA ENTREGA; _____

113 300,0000 PACOTE REFRIGERANTE 02LTS. C/6 UNID. 29745

PET 2 LITROS, FARDO COM 6 GARRAFAS, BOA

QUALIDADE, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR DA

DATA DA ENTREGA; _____

114 30,0000 KILO REPOLHO 1a QUALIDADE 220

115 35,0000 KILO SAL REFINADO IODADO 272

EMBALAGEM EM POLIETILENO DE 1KG, VALIDADE MINIMA

DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DA ENTREGA. QUANTIDADE

MINIMA, POR PORCAO DE 1G, DE 25mg DE IODO E 390MG

DE SODIO.

GLOBO OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE SUPERIOR



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

116 25,0000 FARDO SALGADINHO CHIPP FARDO 40X13GR 29768

117 260,0000 KILO SALSICHA P/CACHORRO QUENTE 10765

BOA QUALIDADE, VALIDADE MINIMA DE 3 MESES A PARTIR

DA DATA DA ENTREGA; _____

118 120,0000 UNIDADE SUCO CAJU CONCENTRADO, GARRAFA 16508

DE VIDRO DE 500ML, COM RENDIMENTO DE CADA GARRAFA

PARA 05 LITROS DE SUCO. _____

119 110,0000 UNIDADE SUCO DE MARACUJA, CONCENTRADO 32694

GARRAFA DE 500ML, COM RENDIMENTO DE 5 LITROS DE

REFRESCO PREPARADO; VALIDADE MINIMA DE 6 MESES A

PARTIR DA DATA DA ENTREGA;

BELA ISCHIA OU DE QUALIDADE EQUIVALENTE OU

SUPERIOR _____

120 30,0000 UNIDADE SUCO DE PESSEGO, CONCENTRADO, 32695

ENVASADO, GARRAFA DE 500ML, VALIDADE MINIMA DE 6

MESES. _____



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

121 30,0000 UNIDADE SUCO DE UVA CONCENTRADO 1LT 34527

122 120,0000 UNIDADE SUCO GOIABA CONCENTRADO 1LTR 34528

123 250,0000 KILO TOMATE 1a QUALIDADE 221

124 14,0000 PACOTE TRIGO PARA QUIBE 500GRS 18272

125 7,0000 KILO UVA PASSAS GRANEL PRETA 28728

DE BOA QUALIDADE.

126 25,0000 UNIDADE VINAGRE - GARRAFA C/ 750ML 29729

vinagre de alcool, validade minima de 3 meses a

partir da data de entrega.

BOA QUALIDADE.

VALIDADE DA PROPOSTA: dia(s) (VALIDADE MINIMA - 60 DIAS)

PRAZO

DE ENTREGA: dia(s) (PRAZO MAXIMO - 5 DIAS)

_____, ____ DE _____ DE 2018.

CARIMBO E ASSINATURA DA EMPRESA



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ANEXO II

MODELO DE CREDENCIAMENTO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2018

inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada na

neste ato representada pelo (a) Sr. (a) _____,

portador da cédula de identidade (RG) _____, residente e
domiciliado na _____, inscrito
no CPF sob o nº _____, detentor de amplos poderes
para nomeação de representante para que lhe faça às vezes para fins licitatório,
confere-os à _____,

portador da cédula de identidade (RG) _____, e inscrito no
CPF sob nº _____, com o fim específico de representar a
outorgante perante a Prefeitura de Alto Jequitibá/MG, no **Pregão Presencial para Ata
de Registro de Preços nº 015/2018**, podendo assim retirar editais, propor seu
credenciamento e oferta em lances verbais em nome da representada, e ainda assinar
atas, contratos de fornecimento de materiais ou prestação de serviços, firmar
compromissos, enfim, todos aqueles atos que se fizerem necessários para o bom e fiel
cumprimento do presente mandato.

Localidade e data:

Outorgante (reconhecer firma)

Outorgado



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2018

DECLARAÇÃO

_____, inscrita no CNPJ sob o nº. _____, estabelecida a rua _____, Nº. _____, na cidade de _____, por intermédio de seu representante legal, declara que sua empresa não foi considerada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores, bem como em cumprimento ao que dispõe o parágrafo 2º do artigo 32 da referida lei. Declaro também, que comunicarei qualquer fato superveniente a entrega dos documentos de habilitação, de acordo com as exigências do Edital de **Pregão Presencial para Ata de Registro de Preços nº 015/2018** da Prefeitura Municipal de Alto Jequitibá/MG.

Localidade e data: _____

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 015/2018

(Nome da empresa) _____

CNPJ _____

Sediada na _____

declara, sob as penas da lei, que preenche plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no presente edital, do **Pregão Presencial para Ata de Registro de Preços n° 015/2018**, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Localidade e data:

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO AO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, COMBINADO COM O INCISO V DO ARTIGO 27 LEI Nº. 8.666/93.

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2018

DECLARAÇÃO

_____, inscrito no CNPJ nº. _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a).....portador(a) da Carteira de Identidade nº.e do CPF nº., **DECLARA**, para fins de cumprimento ao inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, combinado com o inciso V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: () emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz .

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Localidade e data:

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ANEXO VI

FORMULÁRIO PADRÃO PARA PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

Pregão Presencial para Registro de Preços nº 015/2018

À Prefeitura Municipal de Alto Jequitibá/MG

A/C Sra. Pregoeira

EMPRESA: _____

CNPJ: _____

PRAZO DE ENTREGA: _____

VALIDADE DA PROPOSTA: _____ DIAS. (*não inferior a 60 (sessenta) dias*).

ENDEREÇO: _____

TELEFONE: _____ FAX: _____

e-mail: _____

Item	Und	Quant.	Descrição dos Produtos	Marca	Valor Unitário	Valor Total

Declaramos que estamos de acordo com os termos do edital e acatamos suas determinações, bem como, informamos que nos preços propostos estão inclusos todos os custos, como de fretes, carga e descarga, impostos, obrigações entre outros.

Localidade e data:

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ANEXO VII

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Alto Jequitibá/MG, neste ato representado por seu Prefeito em exercício (2017-2020), doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa, estabelecida na _____, CNPJ Nº _____, pelo seu representante legal infra-assinado, doravante denominada FORNECEDORA, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal 10.520/2002 e Decreto Municipal nº. 683/09 que institui a modalidade pregão e das demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 015/2018**, firmam a presente Ata de Registro de Preços, obedecidas as disposições da Lei Federal nº. 8.666/93, suas alterações posteriores e as condições seguintes:

CLAUSULA I – DO OBJETO

1.1. Através da presente ata ficam registrados os seguintes preços, para aquisição de material objeto do Edital, abaixo especificados no mapa de apuração em anexo que faz parte integrante desta ata e processo licitatório.

CLAUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 01(um) ano, contados a partir da data de assinatura.

2.2. Nos termos do art. 15, § 4º da Lei Federal 8.666/93, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município de alto Jequitibá/MG não será obrigado a aquisição, exclusivamente por seu intermédio, os materiais referidos na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie à empresa detentora.

2.3. Em cada aquisição decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do **Pregão Presencial Para Registro de Preços Nº**



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

015/2018, que precedeu a integra do presente instrumento de compromisso, independentemente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

CLÁUSULA III – DO PAGAMENTO (Conforme Edital)

CLAUSULA IV – DA ENTREGA E DO PRAZO (Conforme Edital)

CLÁUSULA V – DAS OBRIGAÇÕES

5.1. Do Município:

5.1.1. Atestar nas Notas Fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto desta Ata, conforme ajuste representado pela Nota de Empenho;

5.1.2. Aplicar à Detentora da Ata penalidades ou sanções, quando for o caso;

5.1.3. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do empenho;

5.1.4. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente;

5.1.5. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

5.2. Da Detentora da Ata:

5.2.1. Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução deste contrato, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

5.2.2. A empresa assume o compromisso formal de executar todas as tarefas, objeto da presente ata, com perfeição e acuidade.

5.2.3. Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a cargo da mesma a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhe asseguram.

5.2.4. A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.

5.2.5. Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

5.2.6. No valor registrado estão incluídas todas as despesas de fretes, taxas, impostos e seguros, bem como quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre o produto.

CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO (Conforme Edital)

CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES (Conforme Edital)

CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1. Considerado o prazo de validade estabelecido no item 2.1 da Cláusula II, da presente Ata, e demais legislações pertinentes, é vedado qualquer reajustamento de preços, até que seja completado o período de 12 (doze) meses contados a partir da data de recebimento das propostas indicadas no preâmbulo do Edital de **Pregão Presencial Para Registro de Preços nº 015/2018**, o qual integra a presente Ata de Registro de Preços..

8.2. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência, praticados no mercado, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico financeiro da avença.

CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito pela administração, quando:

9.1.1. a detentora não cumprir as obrigações constantes desta ata;

9.1.2. a detentora não retirar qualquer Nota de Empenho, no prazo estabelecido e a administração não aceitar sua justificativa;



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

9.1.3. a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração; observada a legislação em vigor;

9.1.4. em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração, com observância das disposições legais;

9.1.5. os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado, e a detentora não acatar a revisão dos mesmos;

9.1.6. por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Administração;

9.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de registro de Preços. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, por 2 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço e registrado a partir da última publicação.

9.3. Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal nº 8.883/94.

9.3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VII, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA X - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta licitação ocorrerá à conta dos recursos consignados no orçamento vigente, por programa, projeto, fonte de recursos e elemento de despesa para este exercício e o exercício seguinte. **(Conf. Edital)**



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

CLÁUSULA XI – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO

11.1. A aquisição dos itens objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, em cada caso, pelo Ordenador da Despesa correspondente, sendo obrigatório informar ao Setor de Compras os quantitativos das aquisições.

11.1.1. A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

CLÁUSULA XII – DO RECEBIMENTO:

12.1. Para o recebimento do objeto desta licitação, o Município designará servidores, nomeados através de Portaria, que farão o recebimento nos termos do artigo 73, II, “a” e “b”, da Lei 8.666/93, da seguinte forma:

- a) provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade como solicitado na licitação;
- b) definitivamente, com a emissão do respectivo Termo de Recebimento, no prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos contados após o recebimento provisório.

CLÁUSULA XIII – DAS COMUNICAÇÕES

13.1. As comunicações entre as partes, relacionadas com o acompanhamento e controle da presente Ata, serão feitas sempre por escrito.

CLÁUSULA XIV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Integram esta Ata, o Edital do **Pregão Presencial Para Registro de Preços nº 015/18** e a proposta da empresa habilitada e vencedora conforme mencionado no mapa de apuração do certame supra numerado.

14.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, pelo Decreto Municipal nº 683/09 no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de direito.



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

CLÁUSULA XV – DO FORO

15.1. As partes elegem o foro da Comarca de Manhumirim/MG, como único competente para dirimir quaisquer ações oriundas desta Ata.

E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

Prefeitura Municipal de Alto Jequitibá/MG, ____ de _____ de 2018.

Empresa Detentora da Ata

MARCO ANTONIO LOPES

Prefeito Municipal

Testemunhas:

NOME: _____

CPF: _____

NOME: _____

CPF: _____



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO DO EDITAL E SEUS ANEXOS

À Prefeitura de Municipal de Alto Jequitibá/MG

Sra. Pregoeira e Comissão Permanente de Julgamento e Licitações

PAL033/2018 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2018

A Empresa [Razão Social da Licitante], através da presente, declara para os devidos fins, que tem pleno conhecimento do Edital e seus Anexos e todas as informações, das condições locais e dificuldades para o cumprimento das obrigações objeto desta licitação, e ainda, que aceita como válida a situação em que se encontra para a realização dos serviços a que se refere a presente.

E por ser verdade, assina a presente declaração sob as penas da lei.

_____, em _____ de _____ de 2018.

[Nome, Cargo e Assinatura do Representante Legal] [Dados da Declarante:
Razão Social e Carimbo do CNPJ]



MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ

Avenida Catarina Eller, 421 – Centro – CEP: 36.976-000
CNPJ: 18.392.506/0001-59 – Telefones: (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br

ANEXO IX

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICRO OU PEQUENA EMPRESA

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2018

DECLARAÇÃO

A empresa (Razão Social da Licitante),

CNPJ (número), sediada na Rua _____ nº. _____, (Bairro/Cidade), por intermédio de seu representante legal, contador ou técnico contábil, DECLARA expressamente, sob as penas da lei, que:

- a) enquadra-se na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte;
- b) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3.º, da Lei Complementar n.º 123/06;
- c) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3.º, § 4.º, incisos I a X, da mesma Lei

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Localidade e data: _____

Nome completo e assinatura do representante legal da empresa

Nome completo, número de inscrição no Conselho Regional de Contabilidade e assinatura do contador ou técnico contábil da empresa